

Số: /BC-UBND

Đắk Tô, ngày tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

Báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Đắk Tô

Căn cứ Công văn số 168/SNV-CHCTN&VTLT, ngày 15 tháng 7 năm 2025 của Sở Nội vụ về việc xây dựng kế hoạch cải cách hành chính và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ;

UBND xã Đắk Tô báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2025 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH:

- Việc phân công, bố trí cán bộ, công chức lãnh đạo, thực hiện tham mưu cải cách hành chính tại địa phương theo yêu cầu, tính chất công việc để tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính: Căn cứ Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 03/7/2025 của UBND xã Đắk Tô ban hành Quy chế làm việc của UBND xã Đắk Tô nhiệm kỳ 2021-2026, UBND xã đã ban hành Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 03/7/2025 về Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Đắk Tô, nhiệm kỳ 2021-2026. Theo đó UBND xã đã phân công đồng chí Chủ tịch UBND xã trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính của xã. Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã đều phân công công chức tham mưu cải cách hành chính và thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực tiếp theo dõi, đôn đốc để tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Việc xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính hàng năm và các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND cấp xã: Căn cứ Quyết định số 393/QĐ-UBND ngày 14 tháng 7 năm 2025 của UBND tỉnh Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 tỉnh Quảng Ngãi, UBND xã đã ban hành Quyết định số 96/QĐ-UBND ngày 23/7/2025 về Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025. Theo đó, UBND xã đã xác định 8 mục với 41 nhiệm vụ¹, trong đó, hiện đã hoàn thành 38 nhiệm vụ đúng tiến độ đề ra, các nhiệm vụ thường xuyên trong năm đã được triển khai thực hiện và các nhiệm vụ còn lại chưa đến thời hạn hoàn thành². Bên cạnh đó, UBND xã đã ban hành Công văn số 257/UBND-VH ngày 13/8/2025 về việc triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính và chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ để chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện các nhiệm vụ CCHC và hướng dẫn báo cáo CCHC định kỳ.

¹ Cụ thể: Công tác chỉ đạo điều hành: 4 nhiệm vụ; Cải cách thể chế: 7 nhiệm vụ; Cải cách TTHC: 15 nhiệm vụ; Cải cách tổ chức bộ máy: 2 nhiệm vụ; Cải cách chế độ công vụ: 4 nhiệm vụ; Cải cách tài chính công: 5 nhiệm vụ; Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số: 2 nhiệm vụ; Nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh: 2 nhiệm vụ.

² Có Phụ lục các nhiệm vụ hoàn thành kèm theo.

- Kết quả kiểm tra CCHC: Căn cứ Quyết định số 1209/QĐ-SNV ngày 28 tháng 7 năm 2025 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch kiểm tra Công tác cải cách hành chính, văn thư, lưu trữ, Công tác thanh niên và Bình đẳng giới năm 2025, UBND xã đã ban hành Quyết định số 400/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 Ban hành Kế hoạch kiểm tra Công tác cải cách hành chính, văn thư, lưu trữ, Công tác thanh niên và Bình đẳng giới năm 2025. Theo đó, UBND xã dự kiến tiến hành kiểm tra trực tiếp 02 cơ quan và 05 đơn vị trong quý III, quý IV năm 2025³.

- Kết quả tuyên truyền CCHC: Căn cứ Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 17/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về Truyền thông cải cách hành chính và chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi năm 2025, UBND xã Đăk Tô đã ban hành Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 25/8/2025 về Truyền thông về cải cách hành chính và chuyển đổi số xã Đăk Tô năm 2025. Trong Kế hoạch, UBND xã đã xác định các nhiệm vụ truyền thông và thời gian thực hiện các nhiệm vụ cũng như phân công cụ thể cho các cơ quan chủ trì, phối hợp thực hiện.

- Các sáng kiến hoặc giải pháp mới được áp dụng hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ CCHC: Hiện chưa đến thời hạn xét duyệt sáng kiến, giải pháp mới nói chung và sáng kiến hoặc giải pháp mới được áp dụng hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ CCHC nói riêng.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế:

- Việc triển khai các hoạt động về theo dõi thi hành pháp luật thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của UBND cấp xã; xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật.

+ Xác định công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật là công tác trọng tâm của xã, góp phần thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, thúc đẩy phát triển kinh tế trên địa bàn. UBND xã đã triển khai việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2025 trên địa bàn xã với mục đích xem xét, đánh giá thực trạng thi hành pháp luật; kiểm tra, theo dõi tình hình thi hành pháp luật, kịp thời phát hiện những sai phạm, khó khăn vướng mắc, bất cập chồng chéo trong các quy định của pháp luật và đề xuất, kiến nghị các giải pháp cụ thể đảm bảo pháp luật được thi hành nghiêm túc, góp phần nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

+ Nhìn chung, thời gian qua, công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã được thực hiện hiệu quả, bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức; nội dung công tác theo dõi thi hành pháp luật đảm bảo thiết thực và hiệu quả, không trùng lặp, chồng chéo với các hoạt động thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, đơn vị, địa phương đã được pháp luật quy định; huy động sự tham gia của các tổ chức chính trị - xã hội, các tổ chức, cá nhân trong công tác theo dõi thi hành pháp luật.

³ Có báo cáo kết quả sau kiểm tra kèm theo.

- Việc triển khai thực hiện rà soát văn bản QPPL thuộc phạm vi quản lý nhà nước của địa phương; xử lý văn bản QPPL sau rà soát.

+ UBND xã thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tiến hành kiểm tra, rà soát các văn bản VBQPPL không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn. Trên cơ sở kết quả rà soát, đề nghị sửa đổi, bổ sung và ban hành mới VBQPPL phù hợp với quy định của pháp luật.

+ Từ ngày 01/7/2025 đến nay, qua rà soát, chưa có văn bản QPPL cần sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới.

- Về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật ở địa phương.

+ UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 04/8/2025 về việc phổ biến, giáo dục pháp luật quý III năm 2025. Theo đó, UBND xã đã tuyên truyền, phổ biến 34 Luật và 09 nghị quyết quy phạm pháp luật được Quốc hội thông qua tại kỳ họp thứ 9 và 28 Nghị định về phân quyền, phân cấp, phân định thẩm quyền của chính quyền 02 cấp trong các lĩnh vực nhà nước cho cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách, tuyên truyền viên pháp luật, hòa giải viên cơ sở... và Nhân dân trên địa bàn xã bằng nhiều hình thức như: tổ chức Hội nghị tuyên truyền trực tiếp, tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của xã, lồng ghép trong các buổi sinh hoạt của các đoàn thể (Hội Nông dân, Phụ nữ, Cựu chiến binh, Đoàn Thanh niên), tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử xã, Zalo, Fanpage chính thức của xã...

+ Từ ngày 01/07/2025 đến nay, UBND xã đã tổ chức 01 Hội nghị tuyên truyền về pháp luật về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền trong lĩnh vực Tư pháp và phổ biến nội dung một số Luật, Nghị quyết mới được thông qua với 84 lượt người tham dự, tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của xã hằng tuần với thời lượng: 15 phút/lần, 03 lần/tuần; đăng tải danh mục các Luật mới được Quốc hội thông qua trên Trang thông tin điện tử của xã để phục vụ việc tra cứu, tìm hiểu thông tin của cá nhân, tổ chức.

- Tình hình xây dựng ban hành văn bản QPPL theo thẩm quyền:

Từ ngày 01/7/2025 đến nay, UBND xã đã ban hành 03 văn bản quy phạm pháp luật⁴. Nhìn chung, các văn bản quy phạm pháp luật được ban hành đúng theo trình tự, thủ tục quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung tại Luật số 87/2025/QH15 và Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi

⁴ Bao gồm: Quyết định số 01/2025/QĐ-UBND ngày 06/8/2025 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Văn hóa - Xã hội xã Đắk Tô; Quyết định số 02/2025/QĐ-UBND ngày 07/8/2025 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã Đắk Tô; Quyết định số 03/2025/QĐ-UBND ngày 11/8/2025 về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Kinh tế xã Đắk Tô.

hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản pháp luật có liên quan.

3. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC):

- Việc xây dựng, tham mưu ban hành và tổ chức thực hiện: UBND xã đang xây dựng Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC, Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC và công tác kiểm tra công tác kiểm soát TTHC.

- Tình hình triển khai công tác rà soát, đơn giản hóa TTHC của địa phương và đơn giản hóa các TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước, nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan trong giải quyết TTHC:

Các cơ quan chuyên môn và đơn vị sự nghiệp thuộc UBND xã là đơn vị chủ trì trong việc rà soát, đánh giá TTHC đề kiến nghị, đề xuất loại bỏ các TTHC rườm rà, chồng chéo, dễ bị lợi dụng gây khó khăn cho người dân và tổ chức. Việc rà soát được thực hiện thường xuyên và báo cáo kết quả định kỳ.

+ Về Đơn giản hóa TTHC nội bộ:

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã là cơ quan chủ trì thực hiện thống kê, niêm yết và công khai TTHC nội bộ; Đồng thời, Trung tâm đã thường xuyên tổ chức rà soát và đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ và theo hướng dẫn của Văn phòng UBND tỉnh. Việc này được thực hiện thường xuyên trong năm.

+ Về Nâng cao hiệu quả phối hợp:

UBND xã đã chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công đã phối hợp với các bộ phận chuyên môn để giải quyết TTHC nhằm nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Về việc tổ chức, hoạt động của Bộ phận Một cửa:

Sau khi sáp nhập đơn vị hành chính, Trung tâm Phục vụ hành chính công (TTPVHCC) xã Đăk Tô đã được thành lập và đi vào hoạt động. Công tác triển khai đã được thực hiện bao gồm sắp xếp trụ sở, trang thiết bị, kiện toàn bộ máy tổ chức, phân công cán bộ, công chức. Các văn bản quan trọng đã được ban hành để quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức; quy chế tổ chức và hoạt động; và nội quy làm việc của Trung tâm⁵.

+ Việc bố trí trụ sở, trang thiết bị, phương tiện làm việc và nhân sự tại Bộ phận Một cửa:

Trụ sở: tại Số 22 Trần Hưng Đạo, thôn Đăk Tô 3.

Trang thiết bị: Trung tâm đã bố trí các thiết bị cơ bản như máy tính, máy in, máy scan, máy phô tô để phục vụ người dân. Tuy nhiên, vẫn còn thiếu một số thiết bị như máy scan, máy tra cứu giải quyết TTHC.

⁵ Quyết định số 30/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 của UBND xã Đăk Tô ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Đăk Tô, tỉnh Quảng Ngãi.

Nhân sự: Đã kiện toàn bộ máy tổ chức và phân công 10 cán bộ, công chức, trong đó có 06 cán bộ, công chức thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công và 04 công chức được các cơ quan cử đến phối hợp tiếp nhận và xử lý hồ sơ TTHC. Nhìn chung, số lượng công chức hiện tại cơ bản đáp ứng được khối lượng hồ sơ giao dịch của tổ chức, công dân.

+ Tiếp nhận và giải quyết hồ sơ hành chính: *(Có biểu mẫu đính kèm)*

+ Đánh giá mức độ hài lòng: Trung tâm đã triển khai, tổ chức đánh giá mức độ hài lòng trong việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông bằng cách đính kèm mẫu phiếu đánh giá chất lượng phục vụ theo quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC. Kết quả đánh giá chất lượng thực hiện sẽ được công khai định kỳ hàng tháng hoặc hàng quý.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quy trình giải quyết TTHC: Đến nay, công tác số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính ở cấp xã đã được triển khai thực hiện cơ bản đảm bảo, từ 01/7/2025 đến nay, tỷ lệ hồ sơ có số hóa đầy đủ thành phần khi tiếp nhận đạt 100%; tỷ lệ số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính đạt 100%; tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt 34,07%.

- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và các hình thức khác, tạo điều kiện tháo gỡ vướng mắc, khó khăn cho người dân, doanh nghiệp: Từ ngày 01/7/2025 đến nay, UBND xã chưa tiếp nhận phản ánh, kiến nghị nào của người dân, doanh nghiệp về cơ chế, chính sách, TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và các hình thức khác.

4. Về cải cách tổ chức bộ máy:

* Kết quả rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập: Ủy ban nhân dân xã đã trình HĐND xã thành lập 03 cơ quan chuyên môn (gồm Văn phòng HĐND và UBND xã; Phòng Kinh tế; Phòng Văn hoá – Xã hội) và 01 đơn vị hành chính khác (Trung tâm Phục vụ hành chính công xã). Căn cứ văn bản của của Trung ương, của bộ, ngành liên quan và của tỉnh; đến nay, Ủy ban nhân dân xã ban hành quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các Phòng chuyên môn, Trung tâm phục vụ hành chính công theo quy định.

* Kết quả rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các cơ quan, tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập:

- Từ khi chính quyền địa phương 02 cấp đi vào hoạt động, trên cơ sở tiếp nhận nguyên trạng của huyện Đắk Tô cũ, Ủy ban nhân dân xã đã tiếp nhận và tổ chức lại 03 đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân xã (gồm Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp xã; Trung tâm Văn hoá, Thể thao, Du lịch và Truyền thông xã; Ban Quản lý dự án và Dịch vụ công ích xã). Đến tháng 12/2025, đã tổ chức lại Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp xã; Trung tâm Văn hoá, Thể thao, Du lịch và Truyền

thông xã thành Trung tâm Cung ứng dịch vụ công (chính thức đi vào hoạt động 15/12/2025).

- Riêng, đối với đơn vị sự nghiệp giáo dục: Trên cơ sở tiếp nhận nguyên trạng các trường đóng chân trên địa bàn thuộc 04 xã (xã Diên Bình, Pô Cô, Tân Cảnh và thị trấn Đắk Tô) của huyện Đắk Tô cũ, Ủy ban nhân dân xã đã tiếp nhận và tổ chức lại 15 đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc Ủy ban nhân dân xã (gồm 05 trường Mầm non; 06 trường Tiểu học và 04 trường THCS, TH – THCS. Hiện nay, giữ nguyên trạng và chưa tổ chức lại.

* Đánh giá về tình hình quản lý, sử dụng biên chế công chức, viên chức:

Tình hình quản lý và sử dụng biên chế hành chính:

- Biên chế công chức được giao năm 2025⁶: **59 biên chế** (trong đó: Các cơ quan hành chính: 56 biên chế; Ban Chỉ huy quân sự xã: 03 biên chế).

- Công chức hiện có mặt: **53 biên chế**. Trong đó:

+ Các cơ quan hành chính: 50 biên chế (Bao gồm: 03 biên chế lãnh đạo HĐND xã; 03 biên chế lãnh đạo UBND xã; Trưởng phòng và tương đương: 03 biên chế; Phó Trưởng phòng và tương đương: 04 biên chế; công chức chuyên môn: 40 biên chế);

+ Ban Chỉ huy quân sự xã: 03 biên chế (Chỉ huy trưởng: 01 biên chế; Phó Chỉ huy trưởng 01 biên chế; Trợ lý: 01 biên chế).

- Biên chế còn lại chưa tuyển dụng: 06 biên chế (trong đó: có 04 biên chế đã nghỉ thôi việc theo Nghị định số 178 và 02 biên chế đã chuyển công tác sang xã khác trong tỉnh).

Tình hình quản lý và sử dụng biên chế sự nghiệp khác của xã:

- Tổng số lượng người làm việc được giao năm 2025⁷ là: **615** chỉ tiêu (không bao gồm đơn vị sự nghiệp tự chủ hoàn toàn chi thường xuyên).

- Số lượng người làm việc đã tuyển dụng là: 608 người (ĐVSN khác: 12 người; ĐVSN giáo dục 596 người).

- Số lượng người làm việc chưa tuyển dụng: **07** chỉ tiêu.

Đánh giá chung:

+ Đối với người đứng đầu: Căn cứ vào điều kiện thực tiễn và tiêu chuẩn, năng lực cán bộ, tập thể lãnh đạo xã đã quyết định lựa chọn người đứng đầu đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị mới sau sắp xếp.

+ Đối với cấp phó của người đứng đầu: Căn cứ thực trạng, quy định số lượng cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện sau sắp xếp, tập thể lãnh đạo xã quyết định bố trí số lượng cấp phó của người đứng đầu

⁶ Tại Quyết định số 59/QĐ-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về giao biên chế công chức năm 2025 cho các cơ quan, tổ chức thuộc chính quyền địa phương cấp tỉnh; chính quyền địa phương cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

⁷ Tại Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh Quảng Ngãi năm 2025.

cơ quan, tổ chức, đơn vị mới sau sắp xếp cơ bản đảm bảo theo yêu cầu nhiệm vụ và năng lực của cán bộ, không vượt số lượng quy định.

+ Đối với cán bộ, công chức, viên chức không giữ chức danh lãnh đạo, quản lý: Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy hình thành sau sắp xếp, trên cơ sở Đề án của tỉnh, Ủy ban nhân dân xã đã sắp xếp, bố trí đối với cán bộ, công chức, viên chức cơ bản phù hợp với nhiệm vụ, sở trường, vị trí việc làm của cán bộ, công chức, viên chức đang đảm nhiệm trước khi thực hiện sắp xếp.

- Đánh giá kết quả thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước giữa các cấp chính quyền: Sau thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp, căn cứ phân cấp, tổ chức, hoạt động của cơ quan chuyên môn, Trung tâm phục vụ hành chính công, đơn vị sự nghiệp công lập đã vận hành tương đối ổn định, không để xảy ra tình trạng gián đoạn; được chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện quyết liệt, thống nhất, thông suốt, có sự vào cuộc tích cực, chủ động của tất cả các cấp, các ngành, địa phương, nhờ đó, có sự chuyển biến tích cực, dần đi vào ổn định. Nền hành chính chuyển trạng thái từ quản lý sang phục vụ nhân dân, doanh nghiệp đã dần trở thành nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, vì người dân trong tương lai.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Kết quả xây dựng, ban hành các quy định về vị trí việc làm của công chức, viên chức: Hiện chưa có hướng dẫn nên chưa ban hành.

- Kết quả thực hiện tuyển dụng công chức, viên chức (*thi tuyển, xét tuyển*): Chưa thực hiện.

- Kết quả thực hiện thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thi tuyển cạnh tranh để bổ nhiệm vào các chức danh lãnh đạo tại các cơ quan, đơn vị: Không có.

- Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức (*Có Công văn số 1007/UBND-VH&XH kèm theo*).

- Kết quả thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức: Năm 2025, UBND xã đã ban hành Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng đối với CBCCVC trên địa bàn. Căn cứ kế hoạch đào tạo của UBND tỉnh và các sở, ngành, UBND xã đã cử CBCCVC đơn vị tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng ngắn hạn do tỉnh tổ chức như: Kế toán, đầu tư, chương trình dự án giảm nghèo...

- Tình hình ban hành và kết quả thực hiện các cơ chế, chính sách thu hút người có tài năng vào làm việc tại các cơ quan nhà nước: Không có.

6. Cải cách tài chính công:

- Việc ban hành theo thẩm quyền văn bản quản lý, sử dụng tài sản công; Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

+ UBND xã Đắk Tô đã ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND, ngày 11 tháng 8 năm 2025 triển khai thực hiện Nghị quyết số 193/NQ-CP ngày 27 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08 tháng 10 năm 2024 của Bộ Chính

trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công.

+ Công tác quản lý, sử dụng tài sản công trên địa bàn xã được thực hiện đúng quy định của pháp luật, bảo đảm sử dụng hiệu quả, tiết kiệm.

+ UBND xã phối hợp thực hiện công tác định giá tài sản trong tổ tụng hình sự, bảo đảm kịp thời, đúng quy định. Đồng thời, công tác định giá đất trên địa bàn xã cũng được triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời và đúng quy định hiện hành..

- Các văn bản chỉ đạo, điều hành về thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí của địa phương: UBND xã chỉ đạo Phòng Kinh tế triển khai thực hiện đảm bảo quy định.

- Việc thực hiện quy định về sử dụng kinh phí nguồn từ ngân sách nhà nước: UBND xã ban hành Nghị quyết số 14/NQ-HĐND, ngày 24/7/2025 về dự toán thu chi ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách năm 2025; Quyết định số 31/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 về việc giao dự toán thu, chi ngân sách địa phương năm 2025. Kinh phí ngân sách nhà nước được phân bổ, quản lý và sử dụng đúng mục đích, đúng dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt; việc chi tiêu đảm bảo theo chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:

- UBND xã đã thành lập Ban Chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã Đắk Tô về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 và ban hành nhiều văn bản chỉ đạo điều hành về công tác chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử như: Công văn số 84/UBND-VH ngày 16/7/2025 về việc rà soát, bổ sung thông tin mã định danh điện tử theo Quyết định số 20/2020/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 43/UBND-VH ngày 12/7/2025 về việc rà soát và thay đổi chứng thư số; Công văn số 64/UBND-VH về việc báo cáo kết quả triển khai nhiệm vụ, giải pháp phát triển hạ tầng số theo Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2025 (hệ thống WIFI công cộng tại các khu sinh hoạt cộng đồng của thôn, làng), triển khai công tác bảo đảm an toàn an ninh mạng.... Bên cạnh đó, UBND xã đã thành lập Tổ Công nghệ số cộng đồng xã, Tổ Công nghệ số cộng đồng thôn cho 31 thôn với 155 thành viên trên địa bàn xã.

- Hoàn thiện hệ thống mạng máy tính trên phạm vi toàn xã theo tiêu chí, yêu cầu cấp độ an toàn thông tin. Hệ thống hội nghị truyền hình tiếp tục được đầu tư bài bản. Triển khai sử dụng và vận hành nhiều hệ thống dùng chung của tỉnh như hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh; thư công vụ, hệ thống văn bản quản lý và điều hành... Trong quá trình thực hiện TTHC, người dân có thể tiếp cận dịch vụ công nhanh chóng, minh bạch, thuận lợi. Tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, người dân có thể quét mã QR để tra cứu các thủ tục hành chính, sử dụng trí tuệ nhân tạo (AI) khi cần giải đáp những câu hỏi về thủ tục hành chính, với phương châm: chuyển đổi số không phải thay hết máy móc, mà là thay cách mình làm - làm nhanh hơn, minh bạch hơn, hiệu quả hơn.

(Có báo cáo chuyển đổi số kèm theo)

8. Về kỷ luật, kỷ cương hành chính:

Căn cứ Công văn số 178-CV/TU ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Tỉnh ủy Quảng Ngãi về chấn chỉnh việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đi công tác và sử dụng xe công vụ, UBND xã đã ban hành Công văn số 686/UBND-VH&XH ngày 16/10/2025 về việc thực hiện Công văn số 178-CV/TU về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, đi công tác và sử dụng xe công chỉ đạo thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn xã chấp hành nghiêm túc giờ giấc làm việc hiện nay của tỉnh (*buổi sáng từ 7 giờ 00 - 11 giờ 30; buổi chiều từ 13 giờ 30 - 17 giờ 00 từ thứ Hai đến thứ Sáu hằng tuần, trừ các ngành giáo dục, y tế, công việc đặc thù... theo quy định riêng*) cho đến khi có quy định mới; ngoài ra, theo yêu cầu công tác, có thể tổ chức các hoạt động (*cuộc họp, hội nghị, làm việc...*) ngoài giờ hành chính, vào ngày thứ bảy, chủ nhật để giải quyết công việc. Thường xuyên quán triệt nâng cao ý thức, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong giờ làm việc, không sử dụng thời gian làm việc vào mục đích cá nhân, tập trung thực hiện tốt nhiệm vụ được giao nhằm nâng cao năng suất, hiệu quả công việc. Trường hợp rời khỏi cơ quan, đơn vị, địa bàn công tác trong giờ hành chính để giải quyết việc cá nhân phải xin ý kiến và được sự đồng ý của cấp có thẩm quyền.

Bên cạnh đó, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 81/KH-UBND ngày 07/11/2025 về Triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27 tháng 12 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án "Văn hóa công vụ" trên địa bàn xã Đăk Tô nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, sâu sắc về nhận thức và hành động của đội ngũ cán bộ, công chức trong việc rèn luyện, tu dưỡng, giữ gìn và phát huy văn hóa công vụ, đáp ứng yêu cầu của giai đoạn mới.

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành năm 2025 của UBND xã Đăk Tô./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Đảng ủy;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Trung tâm PVHCC xã;
- Lưu VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Ngô Thị Sâm